

REGIONE CAMPANIA	
Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii (CAD) si attesta che il presente documento è copia analogica conforme all'originale documento informatico.	
Protocollo N.0026324/2026 del 14/01/2026	
Firmato digitalmente da: MARIA CARISTO, ANTONIETTA MASTROCOLA	
L'incaricato: _____	



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Finanziarie
Settore Autorità di Certificazione
202.05.00

Alle Direzioni Generali

Ai Settori

Alle Unità Operative Semplici

Agli Uffici Speciali

Agli uffici UDCP

Oggetto: Circolare informativa relativa all'aggiornamento dei contenuti del portale regionale delle entrate

Come noto, a partire dal 30 dicembre 2022, è entrato in esercizio il *Portale delle Entrate* (<https://entrate.regione.campania.it>) quale strumento utile per i cittadini per l'esecuzione dei pagamenti a favore della Regione Campania mediante il circuito PagoPa.

Ciò premesso, si evidenzia, che, a seguito della entrata in vigore della nuova organizzazione degli Uffici della Giunta regionale disposta con Legge Regionale n. 6/2024 e relative disposizioni attuative, risulta necessario provvedere, per ciascuna entrata, ad un aggiornamento dei contenuti del suddetto Portale, con riferimento, in particolare, alle sezioni “Direzione/UOD che gestisce l'entrata” e “A chi rivolgersi”.

La scrivente Direzione, per consentire i necessari adeguamenti, a seguito di ricognizione delle entrate di competenza delle singole Strutture Regionali, ha proceduto alla predisposizione di una scheda di sintesi, allegata alla presente, nella quale alle singole entrate sono attribuite le nuove strutture regionali ratione materiae sulla scorta dei capitoli di bilancio assegnati.

Si richiede, pertanto, a ciascuna Struttura in indirizzo, di fornire riscontro alla presente confermando o modificando le informazioni riportate nella sezione della scheda allegata relativa alla **“Struttura competente che gestisce l'entrata”**, nonché compilando, in caso di variazione rispetto a quanto attualmente riportato nel Portale, la sezione relativa **“A chi rivolgersi”** con l'indicazione del nominativo del Dirigente/funziionario referente, la mail ed il relativo riferimento telefonico.

La scheda informativa allegata, debitamente compilata, dovrà essere trasmessa alla scrivente Direzione, **entro e non oltre il giorno 31 gennaio p.v.**, al seguente indirizzo di posta elettronica:

certificazione@regione.campania.it

Si segnala che il contenuto e le relative modifiche e integrazioni sono inseriti sotto stretta responsabilità del ***Dirigente competente ratione materiae dell'entrata***.

Si evidenzia tuttavia che, in assenza di riscontro alla presenta, si procederà d'ufficio ad aggiornare i contenuti come riportati nella scheda allegata, indicando quale referente, il dirigente responsabile della struttura competente alla gestione della relativa entrata.

Si ritiene, infine, doveroso ricordare nuovamente che, conformemente a quanto previsto dalle Linee Guida AGID per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi ex articolo 5 del CAD (*Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni recante il "Codice dell'amministrazione digitale"*), **i soggetti obbligati all'adesione a PagoPA non possono richiedere agli utenti pagamenti tramite bonifico che non siano integrati con il Sistema pagoPA e, proprio per tale ragione, è fatto divieto ai soggetti tenuti per legge all'adesione a PagoPA di pubblicare in qualsiasi modo l'IBAN di accredito.**

Si rammenta, altresì, che, ai sensi dell'art. 12, comma 1ter del Codice dell'amministrazione digitale, *"i dirigenti rispondono dell'osservanza ed attuazione delle disposizioni di cui al presente Codice ai sensi e nei limiti degli articoli 21 e 55 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ferme restando le eventuali responsabilità penali, civili e contabili previste dalle norme vigenti. L'attuazione delle disposizioni del presente Codice è, comunque, rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti"*.

Si invitano, pertanto, le strutture in indirizzo a tener conto di tale prescrizione adeguando la propria modulistica, nonché eventuali comunicazioni e/o avvisi, al fine di eliminare ogni riferimento in chiaro all'IBAN.

Si resta in attesa di sollecito riscontro.

Cordiali saluti.

La Dirigente
dott.ssa Maria Caristo

La Direttrice Generale
dott.ssa Antonietta Mastrocola